

..... পৌরসভা, ।

ঠিকাদার তালিকাভুক্তি / নবায়ন এর আবেদন পত্র

১। সংস্থার নাম :

২। আবেদনকারীর / মালিকের নামঃ

৩। পিতা / স্বামীর নাম :

৪। স্থায়ী ঠিকানা :

৫। বর্তমান ঠিকানা :

৬। যৌথ প্রতিষ্ঠানের রেজিস্ট্রেশন নং (যদি থাকে বা ইচ্ছুক কিনা) :

(এ ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রাদির ফটোকপি সন্নিবেশ করতে হবে)

৭। তালিকাভুক্তি / নবায়ন / শ্রেণি উন্নতি এর আবেদিত শ্রেণি

ক) পূর্ত.শ্রেণি/সন-২০..... ২০

খ) বিদ্যুৎ.শ্রেণি/সন-২০..... ২০

৮। আবেদনকারী / সংস্থা এর অপরাপর প্রতিষ্ঠান তালিকাভুক্তি এর (যদি থাকে) বিস্তারিত বিবরণ :

(এ ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রাদির ফটোকপি সন্নিবেশ করতে হবে)

ক্রমিক সংখ্যা	প্রতিষ্ঠানের নাম	তালিকাভুক্তির শ্রেণি	রেজিস্ট্রেশন নং	বৎসর
১.				
২.				
৩.				

৯। আবেদনকারী / সংস্থা এর অপরাপর প্রতিষ্ঠান এ বাস্তবায়িত কাজের বিস্তারিত বিবরণ (যদি থাকে) :

(এ ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রাদির ফটোকপি সন্নিবেশ করতে হবে)

ক্রমিক সংখ্যা	প্রতিষ্ঠানের নাম	প্রকল্পের নাম	প্রকাশিত অংক / চুক্তিমূল্য	প্রকল্প সম্পন্নের নেওয়া সময়	প্রকল্প সম্পন্নের সঠিক সময়

(প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যেতে পারে)

১০। আবেদনকারীর / সংস্থা এর সাথে গলাচিপা পৌরসভার পরিষদ ও কর্মকর্তা কিংবা কর্মচারীবৃন্দের আত্মীয় সম্পর্ক আছে কিনা?
থাকলে এর বিবরণ :

১১। আবেদনকারী / সংস্থা- এর বিরুদ্ধে ইতিপূর্বে কোন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে কিনা? হলে এর বিবরণ :

১২। ঠিকাদার যৌথ সংস্থার ক্ষেত্রে পরিচালনা ব্যবস্থাপকবৃন্দের নাম ও পূর্ণ ঠিকানা :

১৩। আবেদন পত্রে সন্নিবেশিত পত্রাদির বিবরণ :

১৪। উপরে বর্ণিত বিবরণ ছাড়া অতিরিক্ত কোন অভিজ্ঞতা থাকলে এর বিবরণ :

অঙ্গীকারনামা

আমি/ আমার সংস্থা গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক বিভিন্ন সময়ে আরোপিত পৌরসভার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য সকল আইন ও বিজ্ঞপ্তি এবং অত্র পৌরসভার প্রণীত বিধিমালা মেনে চলার মর্মে অঙ্গীকার করছি।

তারিখ :

আবেদনকারী / সংস্থা প্রধানের স্বাক্ষর

নিম্নলিখিত দলিল পত্রাদির সত্যায়িত ফটোকপি আবেদন পত্রের সাথে দাখিল করতে হবে

(নবায়নের ক্ষেত্রে কেবলমাত্র ১, ৬, ৭ ও ১৩ নং ক্রমিকের দলিল পত্রাদিও সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে)

- ১। পৌরসভা থেকে প্রদত্ত চলতি অর্থবছরের পেশা ও ব্যবসায়িক সনদপত্র / ট্রেড লাইসেন্স।
- ২। ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন এর সত্যায়িত ফটোকপি।
- ৩। সরকারী, আধাসরকারী প্রতিষ্ঠান তালিকাভুক্তি এর সনদ (যদি থাকে)।
- ৪। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নির্বাহী প্রকৌশলী কিংবা সমমর্যাদা সম্পন্ন কোন কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত অভিজ্ঞতার সনদপত্র।
- ৫। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে পূর্ব বৎসর সম্পাদিত প্রকল্প / প্রকল্প সমূহের সম্পাদন সনদপত্র।
- ৬। গত ০৩ (তিন) বৎসরের সম্পাদিত ব্যাংকের সাথে লেনদেনের বিবরণী ও ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতার সনদপত্র।
- ৭। আয়কর রিটার্নের সনদপত্র।
- ৮। সংশ্লিষ্ট পৌরসভার মেয়র / সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর / ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তার সনদপত্র।
- ৯। আবেদনকারীর সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ০২(দুই) কপি সত্যায়িত ছবি।
- ১০। যৌথ প্রতিষ্ঠানের অংশীদারীত্বের দলিল।
- ১১। সংশ্লিষ্ট পৌরসভার মেয়র অথবা প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত নমুনা স্বাক্ষর।
- ১২। পৌরসভার পৌর পরিষদের কোন সদস্য অথবা পৌরসভার কর্মকর্তা কিংবা কর্মচারী আবেদনকারীর আত্মীয় নহেন এই মর্মে প্রথম শ্রেণীর মেজিস্ট্রেট কর্তৃক এফিডেভিট।
- ১৩। পৌরসভা সমূহের ক্ষেত্রে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক বিভিন্ন সময়ে আরোপিত আইন ও বিজ্ঞপ্তি এবং ঠিকাদারকে তালিকাভুক্তি / নবায়নের জন্য অত্র পৌরসভার প্রণীত বিধিমালা মেনে চলার মর্মে অঙ্গীকারনামা কোন প্রকার কারন দর্শানো ব্যতিরেকে অত্র পৌরসভার কর্তৃপক্ষের নিকট যে কোন আবেদন পত্র গ্রহন কিংবা বাতিল করার পূর্ণ ক্ষমতা সংরক্ষিত থাকবে।

মেয়র

.....

অফিস ব্যবহারের জন্য

- ১। উপ-সহকারী প্রকৌশলীর মন্তব্য :
- ২। সহকারী প্রকৌশলীর মন্তব্য :
- ৩। তালিকাভুক্তিকরণ কমিটির সুপারিশনামা :
- ৪। কর্তৃপক্ষের আদেশ :

নির্বাহী প্রকৌশলী

.....

মেয়র

..... পৌরসভা, "....."।